



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GUGLIELMO MARCONI"**

Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
Industria e Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica



CALENDARIO DEGLI ESAMI SCRITTI LUNEDI 11 SETTEMBRE 2023

GIORNO	ORA	MATERIA	CLASSI	ALUNNI	COMMISSIONI
11/09/2023	8:00-8:30	<u>Riunione delle commissioni per la preparazione delle prove</u>			
11/09/2023	08.30-10.30	<u>T.T.I.M.</u>	4AMA	1	Recca Sanzone
11/09/2023	10:45-11:45	<u>Riunione delle commissioni per la correzione collegiale della prova e verbalizzazione delle operazioni</u>			

Le prove orali si svolgeranno nei giorni 11 e 12 SETTEMBRE 2023, secondo il calendario allegato alla presente e ci saranno TUTTI I DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE. A seguire andranno verbalizzati i risultati delle prove.

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno in coda alle prove orali con il seguente Ordine del Giorno:

1. Scrutini;
2. Attribuzione credito scolastico (classe quarta) e trascrizione nell'apposita sezione del Registro Elettronico;

In caso di assenza o impedimento del Dirigente, i Coordinatori di Classe sono formalmente delegati, con la presente, a presiedere i suddetti Consigli di Classe.



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GUGLIELMO MARCONI"**

Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
Industria e Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica



CALENDARIO DEGLI ESAMI ORALI E DEGLI SCRUTINI 11 e 12 SETTEMBRE

CLASSE	GIORNO	ORA
2AIA	11/09/23	08.30 - 9.30
	SCRUTINIO DALLE 9:30 ALLE 9:45	
4AMA	12/09/23	08.30 - 9.30
	SCRUTINIO DALLE 9:30 ALLE 9:45	

PRECISAZIONI:

- tutti i Docenti sono a disposizione per eventuali sostituzioni che dovessero rendersi necessarie;
- l'eventuale assenza ingiustificata degli alunni alla/e prova/e comporterà la conseguente non ammissione alla classe successiva per l'A.S. 2023/2024;
- gli esiti degli Esami di recupero (attribuzione voti e credito scolastico) vanno scrupolosamente trascritti sui verbali forniti dalla Segreteria e sul Registro Elettronico;
- al termine delle operazioni di scrutinio, i Coordinatori di classe procederanno con la stesura del relativo verbale;
- il tabellone va stampato e firmato da tutti i docenti;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GUGLIELMO MARCONI"

Istituto Professionale
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
Industria e Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica



- al termine delle operazioni di Scrutinio e verbalizzazione, i Coordinatori di Classe consegneranno tutti i documenti stampati e firmati all'Ufficio di Segreteria - Area Aluni.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Daniela Mercante

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del decreto legislativo 82/2005 e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa