

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Industria e artigianato per il Made in Italy

Codice meccanografico: **RGIS012003** | Codice Fiscale: **82000980886** | Codice unico di fatturazione (CUF): **UFLWG7**

Vittoria, 23.03.2026

A tutto il personale

Al DSGA

Agli atti

I.I.S.S. - "G. MARCONI" - VITTORIA (RG)
Prot. 0005330 del 23/03/2026
I-1 (Uscita)

Circolare n.325

Oggetto: Mobilità e Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto per individuazione eventuali soprannumerari - a.s. 2026/27 - personale docente e ATA.

Si comunica alle SS.LL. che l'ordinanza ministeriale n. 43 del 12 marzo 2026 avvia le procedure di mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2026/2027. I termini per la presentazione della domanda di mobilità, riportati nell'articolo 2 delle ordinanze ministeriali, sono i seguenti:

Personale docente

La domanda va presentata dal 16 marzo 2026 al 2 aprile 2026.

Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 7 maggio 2026.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 29 maggio 2026.

Personale educativo

La domanda va presentata dal 16 marzo 2026 al 7 aprile 2026.

Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi il 7 maggio 2026.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 4 giugno 2026.

Personale ATA

La domanda va presentata dal 23 marzo 2026 al 13 aprile 2026.

Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 21 maggio 2026.

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 12 giugno 2026.

Insegnanti di religione cattolica

La domanda va presentata dal 21 marzo 2026 al 17 aprile 2026.

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Industria e artigianato per il Made in Italy

Codice meccanografico: **RGIS012003** | Codice Fiscale: **82000980886** | Codice unico di fatturazione (CUF): **UFLWG7**

Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 5 giugno 2026.

Al fine di procedere alla formulazione e all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto, finalizzate all'eventuale individuazione del personale soprannumerario per l'a.s. 2026/27, tutto il personale docente e ATA con titolarità presso questa Istituzione scolastica è invitato a compilare integralmente la modulistica allegata, trasmettendola all'indirizzo di posta elettronica istituzionale rgis012003@istruzione.it, nel rispetto delle indicazioni operative di seguito riportate.

PERSONALE DOCENTE

Tutti i docenti titolari presso questa Istituzione scolastica, compresi i docenti neo-immessi in ruolo, sono tenuti a compilare e trasmettere, nel più breve tempo possibile e comunque **entro e non oltre il 28 marzo 2026**, la seguente documentazione:

1. Scheda individuazione soprannumerari (docenti);
2. Allegato D – Scuola secondaria (docenti);
3. Allegato F – Dichiarazione servizio continuativo (docenti);
4. Allegato E – Dichiarazione punteggio aggiuntivo (docenti);
5. Dichiarazione personale cumulativa (docenti);
6. Eventuale dichiarazione diritto esclusione dalla graduatoria interna di Istituto (beneficiari L. n. 104/92).
7. Allegato G – Dichiarazione conferma

PERSONALE ATA

Tutto il personale ATA titolare presso questa Istituzione scolastica, è tenuto a compilare e trasmettere, nel più breve tempo possibile e comunque **entro e non oltre sabato 4 aprile 2026**, la seguente documentazione:

1. Scheda individuazione soprannumerari (ATA);
2. Allegato D – Anzianità di servizio (ATA);
3. Allegato E – Dichiarazione servizio continuativo (ATA);
4. Allegato F – Dichiarazione punteggio aggiuntivo (ATA);
5. Dichiarazione personale cumulativa (ATA);
6. Eventuale dichiarazione diritto esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto (beneficiari L. n. 104/92).

SEDE CENTRALE Piazza Gramsci, 4 – Vittoria (RG)

Uffici e indirizzi Manutenzione e Assistenza tecnica – Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera

SEDE SUCCURSALE Via San Martino, snc – Vittoria (RG)

Indirizzo Industria e artigianato per il Made in Italy

Email rgis012003@istruzione.it | PEC rgis012003@pec.istruzione.it | Telefono +39 09321878569 | Sito <https://www.istitutosuperioremарconi.it>

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Industria e artigianato per il Made in Italy

Codice meccanografico: **RGIS012003** | Codice Fiscale: **82000980886** | Codice unico di fatturazione (CUF): **UFLWG7**

7. Allegato G – Dichiarazione conferma

Si ricorda che il suddetto aggiornamento delle graduatorie interne riguarda:

- i docenti/ATA che sono stati trasferiti in questa Istituzione Scolastica nel corrente anno scolastico;
- i docenti/ATA neo-immessi in ruolo nel corrente anno scolastico;
- i docenti/ATA che hanno diritto a essere collocati fuori graduatoria per possesso delle precedenza previste ai punti I), III), IV) e VII) del C.C.N.I;
- i docenti/ATA che hanno necessità di aggiornare il punteggio per sopravvenute variazioni.

Per il restante personale Docente e ATA, **già in servizio negli anni scorsi** per cui NON siano intervenute variazioni rispetto all'anno precedente (quali ad es. compimento del 6°/18° anno del figlio minore, cambio di residenza, conseguimento nuovi titoli valutabili, etc.), è necessaria **SOLO** la presentazione della Scheda di conferma. (Allegato G)

Il personale docente e ATA attualmente in servizio presso questa Istituzione Scolastica per effetto di assegnazione provvisoria o utilizzazione, non dovrà presentare la suddetta documentazione, in quanto sarà inserito nella graduatoria interna dell'Istituzione scolastica di titolarità, alla quale dovrà fare riferimento per ogni adempimento connesso alla procedura.

La modulistica, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere trasmessa in un unico invio e-mail, contenente tutti gli allegati richiesti.

Al fine di agevolare le operazioni di archiviazione e istruttoria da parte degli uffici amministrativi, si chiede di indicare nell'oggetto della mail la seguente dicitura: *“Individuazione soprannumerari 2026/2027 – Cognome_Nome – Classe di concorso / Profilo professionale (AA-AT-CS)”*.

Si ribadisce la necessità di trasmettere tempestivamente la documentazione richiesta, al fine di consentire all'ufficio competente di avviare le necessarie attività di verifica e valutazione dei servizi dichiarati e dei titoli posseduti.

A tal fine si evidenzia quanto segue:

SEDE CENTRALE Piazza Gramsci, 4 – Vittoria (RG)
Uffici e indirizzi Manutenzione e Assistenza tecnica – Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
SEDE SUCCURSALE Via San Martino, snc – Vittoria (RG)
Indirizzo Industria e artigianato per il Made in Italy

Email rgis012003@istruzione.it | PEC rgis012003@pec.istruzione.it | Telefono +39 09321878569 | Sito <https://www.istitutosuperioremарconi.it>

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Industria e artigianato per il Made in Italy

Codice meccanografico: **RGIS012003** | Codice Fiscale: **82000980886** | Codice unico di fatturazione (CUF): **UFLWG7**

- Tutti i modelli da trasmettere devono essere esclusivamente in formato PDF e devono essere debitamente sottoscritti, mediante firma digitale oppure, in alternativa, firma autografa accompagnata da copia di un valido documento di identità;
- La sola scheda di individuazione docenti o personale ATA soprannumerario non è sufficiente, poiché essa rappresenta un modello riepilogativo che presuppone il possesso di requisiti che devono comunque essere autocertificati mediante la compilazione degli altri modelli previsti (Allegato D, Allegato F, Allegato continuità, dichiarazioni personali, ecc.), anch'essi debitamente compilati, firmati e trasmessi in formato PDF. Si invita pertanto il personale interessato a prestare particolare attenzione alla completezza della documentazione trasmessa;

Si ricorda, inoltre, che:

- l'anno scolastico in corso non è valutabile ai fini del punteggio relativo all'anzianità di servizio;
- sono valutabili i titoli posseduti e le condizioni relative alle esigenze di famiglia maturate entro il termine di presentazione delle domande di mobilità.

In caso di mancata presentazione della scheda e delle dichiarazioni richieste, l'Amministrazione procederà all'attribuzione del punteggio d'ufficio, sulla base della documentazione presente agli atti della scuola.

Si confida nella consueta collaborazione di tutto il personale per il puntuale adempimento di quanto sopra indicato.

In allegato:

1. Scheda individuazione soprannumerari (docenti);
2. Allegato D – Scuola secondaria (docenti);
3. Allegato F – Dichiarazione servizio continuativo (docenti);
4. Allegato E – Dichiarazione punteggio aggiuntivo (docenti);
5. Dichiarazione personale cumulativa (docenti);
6. Eventuale dichiarazione diritto esclusione dalla graduatoria interna di Istituto - beneficiari L. 104/92 (docenti e ATA);
7. Allegato G - Dichiarazione conferma (docenti e ATA)
8. Scheda individuazione soprannumerari (ATA);
9. Allegato D – Anzianità di servizio (ATA);

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Industria e artigianato per il Made in Italy

Codice meccanografico: **RGIS012003** | Codice Fiscale: **82000980886** | Codice unico di fatturazione (CUF): **UFLWG7**

10. Allegato E – Dichiarazione servizio continuativo (ATA);
11. Allegato F – Dichiarazione punteggio aggiuntivo (ATA);
12. Dichiarazione personale cumulativa (ATA);
13. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26 - 2026/27 - 2027/28.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Vito Popolano*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs n.39/1993