

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Industria e artigianato per il Made in Italy

Codice meccanografico: **RGIS012003** | Codice Fiscale: **82000980886** | Codice unico di fatturazione (CUF): **UFLWG7**

I.I.S.S. - "G. MARCONI" - VITTORIA (RG)
Prot. 0014130 del 04/09/2026
IV (Uscita)

Vittoria, 04.09.2026

Ai Docenti

Al Personale

Alle Studentesse e Studenti

Alle Famiglie

Al DSGA

Agli atti

Circolare n. 17

Oggetto: avvio attività didattiche a.s. 2026-2027

Si comunica al personale, alle studentesse e studenti e famiglie che le attività didattiche riprenderanno a partire dal 10.09.2026 secondo il seguente calendario:

- dal 10.09.2026 al 11.09.2026 dalle ore 8:00 alle ore 12:00
- dal 14.09.2026 al 18.09.2026 dalle ore 8:00 alle ore 13:00
- dal 21.09.2026: orario completo

Si ricorda quanto previsto dal Regolamento di Istituto in merito a ritardi e ingressi in seconda ora.

- a) È ammessa una tolleranza di 5 minuti di ritardo per i residenti a Vittoria che raggiungono la scuola con motorino o automobile;
- b) È ammessa una tolleranza 15 minuti per i pendolari;
- c) Gli ingressi in seconda ora sono consentiti previa comunicazione alle famiglie. Al quinto ingresso in seconda ora lo studente potrà essere riammesso alle lezioni solo se accompagnato da genitore o chi ne fa le veci, diversamente non sarà ammesso alle lezioni.
- d) I docenti sono invitati ad iniziare le attività didattiche fin dalle ore 8:00 prevenendo delle attività

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Industria e artigianato per il Made in Italy

Codice meccanografico: **RGIS012003** | Codice Fiscale: **82000980886** | Codice unico di fatturazione (CUF): **UFLWG7**

integrative e/o di recupero per gli studenti ritardatari compatibilmente con la propria organizzazione didattica;

- e) I collaboratori scolastici in accettazione sono tenuti ad una costante e attenta vigilanza durante tutta la giornata scolastica su entrate e uscite di studenti e soggetti estranei alla comunità scolastica;
- f) Gli Uffici di segreteria predisporranno appositi elenchi degli studenti pendolari mettendoli a disposizione dei Collaboratori Scolastici in accettazione;
- g) I collaboratori scolastici in accettazione registrano gli ingressi e le uscite di tutti i soggetti estranei alla comunità scolastica annotando relativo documento di riconoscimento;
- h) Sono ammessi senza necessità di registrazione solo il personale in servizio nel corrente anno scolastico presso IIS Marconi e gli studenti. Chiunque altro soggetto potrà accedere solo se autorizzati dal Dirigente Scolastico o dai suoi Collaboratori (Prof. Firrincieli e Angelino per la sede Centrale, Prof. Pelligra e Marzo per la Succursale)
- i) Non è ammessa la consegna di cibo o bevande durante le attività didattiche da parte di rider, fattorini, commercianti, etc. I collaboratori scolastici sono invitati a vigilare costantemente e inibire ogni accesso.

Si rimanda al Regolamento di Istituto pubblicato su sito per ogni approfondimento e dettagli

<https://www.istitutosuperioremарconi.it/documento/regolamento-di-istituto>

Il Dirigente Scolastico
Dott. Vito Popolano*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs n.39/1993